



МБОУ ООШ № 37
П Р И К А З

от 02.09.2024 года
г. Ленинск-Кузнецкий

№ 437

О работе с документами, включенными в
«Федеральный список экстремистских
материалов»

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» в следующем составе:
председатель комиссии – Сергеева О.В., директор школы,
члены комиссии – Шакурина Н.П., зам. дир. По УВР, Липатникова Т.В., учитель русского языка и литературы, Волобуева О.Д., учитель истории, Бединская Е.А., заведующая библиотекой.
2. Проводить не реже 1 раз в квартал сверку имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов».
3. По результатам проверки в течение 3 рабочих дней составить Акт сверки имеющегося в библиотеке документного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов». (Приложение №1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение №2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение №3).
4. Вменить в обязанность заведующей библиотекой Бединской Е.А. проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы.
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ООШ № 37

_____/О.В. Сергеева/

«02» сентября 2025 г.

АКТ № _____

сверки библиотечного фонда МБОУ ООШ № 37

с Федеральным списком экстремистских материалов

от «_____» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» Сергеева О.В. директор школы, члены комиссии: Шакурина Н.П. зам. директора ВР, Липатникова Т.В.учитель русского языка и литературы, Волобуева О.Д. учитель истории, Бединская Е.А. заведующая библиотекой

составили настоящий акт в том, что нами в период с «_____» _____ 20__ г по «_____» _____ 20__ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Председатель комиссии:

О.В. Сергеева

Члены комиссии:

Н.П. Шакурина

Т.В. Липатникова

О.Д. Волубуева

Е.А. Бединская

Журнал сверок Федерального списка экстремистских материалов» с фондом
ГБОУ _____

№ п/п	Дата проведения сверки библиотечного фонда	№ акта о проведении проверки	Результат сверки (выявлено/ не выявлено)	ФИО ответственного лица (подпись)

ИНСТРУКЦИЯ

по работе библиотеки МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 37» с изданиями,
включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, сотрудниками библиотеки МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 37» (МБОУ ООШ № 37) изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

2. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Библиотекарь осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда МБОУ ООШ № 37 исключаются с дальнейшей утилизацией.

3. Библиотекарь (заведующий библиотекой) не допускает комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Библиотекарь проводит регулярную 1 раз в квартал сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда МБОУ ООШ № 37, библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

4. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на директора МБОУ ООШ № 37.

5. Ответственность за выполнение данной инструкции несет заведующая библиотекой МБОУ ООШ № 37.

ОТ М Е Т К А (для проверяющих)

**о проверке журнала сверки поступающей литературы в библиотеку со списком
экстремистских материалов**

Замечания _____

Срок устранения замечаний _____

Отметка об устранении _____

Дата проверки «.....» 20.... г.

Подпись:

Методические рекомендации подготовлены по материалам:

1. Интернет ресурсы.

Информация подготовлена
Чекмасовой В.И.