РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
от «___» августа 2014 г. № ___
_____ О.В. Горбачева

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
от «29» августа 2014г. протокол № 12
УТВЕРЖДЕНО
приказом № 462 от «01» сентября 2014г.
Директор МБОУ «ООШ № 37»
_____ Д.С. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №37»

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета ОУ как органа самоуправления в ОУ.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном собрании, утверждается директором и вводится в действие приказом по ОУ.
Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением об ОУ, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.5. Решение комитета носят рекомендательный характер. Обязательным являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по школе.

2.Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству школы в:

- совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья, свободном развитии личности обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведении общешкольных мероприятий;
- ремонте и подготовке школы к новому учебному году;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ОУ по разъяснению прав, обязанностей и ответственности за воспитание детей.

3.Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении наглядных пособий, учебных пособий по предметам, учебникам).

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах, обязанностях и ответственности.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством школы контролирует качество и организацию питания, своевременность и полноту медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации школы в проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Взаимодействует с администрацией школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних.

4.Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

- заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от администрации ОУ;
- давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в ОУ и семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий и так далее.
- председатель комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции комитета.
- предоставлять возможность присутствовать на заседании представителя администрации школы.

5.Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций комитета;

- установление взаимоотношения между администрацией школы и родителями (законными представителями) в вопросах семейного и общественного воспитания;

6.Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (лиц их заменяющих) обучающихся от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав комитета ОУ определяется самостоятельно.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя.

6.4. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, который согласуется с руководством школы.

6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже 1 раза в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее ½ своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящихся к его компетенции, ведется от имени ОУ, документы подписывает директор школы и председатель родительского комитета.

6.8. Созывается комитет по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе как представителя администрации школы.

7.3. ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на секретаря родительского комитета школы.